



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

21 декабря 7
«__» _____ 201__ г.

№ 1157

**Об утверждении Положения
об организации питания
в общеобразовательных организациях
Прохоровского района**

В целях совершенствования нормативно-правовой базы, регламентирующей порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Прохоровского района, реализации муниципальной программы «Развитие образования Прохоровского района на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Прохоровского района от 05 ноября 2014 года №1432, обеспечения качественным, рациональным питанием школьников администрация Прохоровского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение об организации питания в общеобразовательных организациях Прохоровского района (далее – Положение прилагается).

2. Установить стоимость питания на одного обучающегося в день за счет бюджета Прохоровского района в следующих размерах:

- горячий молочный завтрак для учащихся 1-11 классов – 40 рублей;

- обед для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 68 рублей.

3. Управлению финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района (Ворона Г. В.) производить финансирование муниципальных общеобразовательных организаций за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете Прохоровского района по соответствующим разделам бюджетной классификации с учетом получаемых субвенций.

4. Управлению образования администрации Прохоровского района (Рашина Н. Н.) осуществлять контроль:

- за реализацией Положения о питании в общеобразовательных организациях Прохоровского района;

- за организацией питания в общеобразовательных организациях.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Прохоровского района по социально-культурному развитию Наплёкову С. В.

Глава администрации
Прохоровского района



С.Канищев

Утверждено
постановлением администрации
муниципального района
«Прохоровский район»
Белгородской области
от «21» сентября 2017г. № 1157

**Положение
об организации питания
в общеобразовательных организациях Прохоровского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации питания детей и подростков в общеобразовательных организациях Прохоровского района, определяет основные организационные принципы, принципы формирования рационов питания.

1.2. Основными задачами при организации питания детей и подростков в общеобразовательных организациях Прохоровского района являются:

- обеспечение детей и подростков питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;

- оказание социальной поддержки отдельным категориям обучающихся путем предоставления бесплатного питания;

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании законов:

- Федерального закона от 30 марта 1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федерального закона от 2 января 2000 года №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- - Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

и нормативно-правовых документов:

- санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409 – 08 «Санитарно - гигиенические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального

и среднего профессионального образования);

- санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям общественного питания, изготовлению и обороноспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;

- методических рекомендаций «Формирование культуры здорового питания обучающихся, воспитанников», разработанных Институтом возрастной физиологии РАО в рамках реализации мероприятия «Организационно-аналитическое сопровождение мероприятий приоритетного национального проекта «Образование»;

- методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 г. № 213н/178;

- постановления Правительства Белгородской области от 27 февраля 2006 года №41-пп «О расходовании и учете субвенций областного фонда компенсаций на социальную поддержку многодетных семей»;

- постановления Правительства Белгородской области от 27 апреля 2007 года №82-пп «О совершенствовании системы питания учащихся в общеобразовательных учреждениях области»;

- постановления Правительства Белгородской области от 7 апреля 2006 года № 81-пп «Об областной целевой программе «Школьное молоко»;

- постановления главы администрации муниципального района «Прохоровский район» от 05 ноября 2014 года №1432 «Об утверждении муниципальной программы Прохоровского района «Развитие образования Прохоровского района на 2015-2020 годы».

2. Основные организационные принципы питания в общеобразовательных организациях.

Питание детей в общеобразовательных организациях регламентировано требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 и действующими с 1 октября 2008 года по настоящее время.

2.1. Для обучающихся общеобразовательных организаций организуется двухразовое горячее питание (завтрак и обед). Организация горячего питания предполагает обязательное использование в каждый прием пищи горячих блюд и кулинарных изделий, горячих напитков.

Для обучающихся, посещающих группу по присмотру и уходу в общеобразовательных организациях с режимом работы до 17 часов и более, дополнительно организуется полдник.

2.2. Ответственность за организацию качественного питания в общеобразовательных организациях возлагается на их руководителей и управление образования администрации Прохоровского района.

2.3. Администрация общеобразовательного учреждения обязана

организовать горячее питание для обучающихся.

2.4. Интервалы между приемами пищи для детей и подростков должны составлять не менее 2 - 3 часов и не более 3,5-4 часов. Отпуск горячего питания обучающимся осуществляется по классам (группам) на переменах, продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. За каждым классом в столовой закреплены определенные обеденные столы.

2.5. При организации питания необходимо руководствоваться:

- санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и обороноспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;

- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409 – 08 «Санитарно - гигиенические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.6. Для обеспечения детей здоровым питанием, составными частями которого являются оптимальная количественная и качественная структура питания, гарантированная безопасность, физиологически обоснованный режим питания, следует разрабатывать рацион питания.

2.7. Общеобразовательные организации организуют питание при наличии перспективного двухнедельного меню на осенне-зимний и весенне-летний периоды, а также при наличии укомплектованности персоналом, отвечающим требованиям ГОСТ Р 50935 – 2007 «Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги общественного питания. Требования к персоналу».

2.8. Примерное двухнедельное меню подлежит обязательному согласованию с территориальным отделом управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Губкинском районе.

2.9. Ежедневно в обеденном зале должно вывешиваться утвержденное руководителем общеобразовательной организации меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий, стоимость.

2.10. К обслуживанию горячим питанием допускаются предприятия различных организационно-правовых форм - победители конкурсного отбора (процедур) размещения муниципального заказа, имеющие, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов на основе контракта.

К поставке продовольственных товаров для организации питания в образовательной организации допускаются в первую очередь непосредственные товаропроизводители.

2.11. Руководитель общеобразовательной организации назначает организатора школьного питания из числа работников данной организации с определением его функциональных обязанностей.

2.12. Контроль за поставкой продуктов осуществляет приемочная комиссия.

Комиссия осуществляет свою деятельность на основании утвержденного организацией положения о приемочной комиссии.

2.13. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется бракеражной комиссией. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

2.14. В целях обеспечения системы организации питания в общеобразовательных организациях рекомендуется предусматривать обучение работников пищеблоков на курсах повышения квалификации (с выдачей удостоверения государственного образца).

2.15. Ежегодный всероссийский мониторинг организации школьного питания рекомендуется осуществлять на основе анализа состояния питания обучающихся общеобразовательных организаций по следующим направлениям:

- а) состояние здоровья обучающихся общеобразовательных организаций;
- б) характеристика питания (по фактически применяемым рационам питания), в том числе по пищевой ценности рационов (белки, жиры, углеводы, энергетическая ценность), выходу блюд (вес), цикличности меню;
- в) обеспеченность обучающихся общеобразовательных организаций двухразовым горячим питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- г) соответствие школьных пищеблоков требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, а также применение современных технологий организации питания;
- д) ценообразование, стоимость питания в общеобразовательных учреждениях, дотации на питание обучающихся общеобразовательных учреждений из средств бюджетов разных уровней и внебюджетных источников;
- е) изучение общественного мнения об организации питания в общеобразовательных организациях;
- ж) пропаганда здорового питания в общеобразовательных организациях;
- з) осуществление контроля за качеством и безопасностью производимой продукции;
- и) реализация региональных и муниципальных программ по совершенствованию организации питания в общеобразовательных организациях;
- к) подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров в сфере организации питания в общеобразовательных организациях.

3. Организация питания и порядок финансирования

3.1. Питание в общеобразовательной организации может быть организовано за счет средств бюджетов различных уровней, в том числе за счет средств родителей (законных представителей).

3.2. Реализация областной программы «Школьное молоко» в общеобразовательных организациях Прохоровского района на организационном уровне включает:

- назначение ответственных лиц за реализацию программы на

уровне общеобразовательных организаций;

- наличие разработанных, оптимальных вариантов потребления молока и молочной продукции с учетом комплексного подхода в зависимости от состояния здоровья учащихся и индивидуальной переносимости;

- работу по популяризации программы «Школьное молоко»;

3.3. Бесплатный молочный завтрак предоставляется ежедневно всем обучающимся. Согласно программе «Школьное молоко» в рацион завтрака включаются молоко, горячее блюдо (различные крупяные каши, оладьи и запеканки и др.), натуральный мед, яблоки, согласно примерному меню, согласованному с территориальным отделом управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Губкинском районе.

3.4. Двухразовое бесплатное питание в общеобразовательных организациях предоставляется:

- детям из многодетных семей;
- детям с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Питание детей льготной категории осуществляется:

- детям из многодетных семей за счет средств местного бюджета (завтрак) и областного бюджета (обед);
- детям с ограниченными возможностями здоровья за счет средств местного бюджета (завтрак и обед).

Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья из многодетных семей вправе воспользоваться бесплатным питанием, предоставляемым за счет субвенций областного бюджета. И в этом случае бесплатный обед за счет средств местного бюджета не предоставляется.

3.6. В случае отсутствия по болезни или другим причинам в общеобразовательной организации обучающихся из многодетных семей, питание которых оплачивается за счет средств областного бюджета, им выдается набор продуктов школьного питания в виде сухого пайка на сумму с учетом количества пропущенных дней.

3.7. В случае отсутствия по болезни или другим причинам в общеобразовательном учреждении обучающихся, имеющих статус детей с ОВЗ, питание которых оплачивается за счет средств местного бюджета, питание не компенсируется.

3.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся на дому, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в виде сухого пайка.

3.9. Определенный в установленном порядке организатор школьного питания общеобразовательной организации ведет ежедневный учет всех учащихся, получающих бесплатное питание в данной общеобразовательной организации, а классные руководители – по классам.

3.10. Контроль за организацией питания детей льготной категории возлагается на администрацию общеобразовательной организации, классных руководителей. Руководитель общеобразовательной организации несет

персональную ответственность за организацию питания школьников на бесплатной основе, выдачу компенсации (дети из многодетных семей) в виде наборов продуктов школьного питания.

3.11. Для обучающихся, питающихся за счет родительской платы, питание осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

4. Порядок обеспечения питания

4.1. Бесплатное питание обучающихся в общеобразовательных организациях предоставляется в заявительном порядке (заявление по форме согласно приложению 1 к Положению), с предоставлением следующих документов (за исключением предоставления бесплатного горячего молочного завтрака учащимся 1-11 классов):

4.1.1. Для обучающихся из многодетных семей – один из родителей (законный представитель) представляет в общеобразовательную организацию заявление, справку о составе семьи.

4.1.2. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья – один из родителей (законный представитель) представляет в общеобразовательную организацию заявление, а также копию и оригинал заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у учащегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

4.1.3. Для учащихся 1- 11 классов основанием для предоставления бесплатного горячего молочного завтрака являются приказы общеобразовательной организации:

- о зачислении учащихся в общеобразовательную организацию;
- об организации питания.

4.2. В предоставлении бесплатного питания может быть отказано в случае:

- недостоверности предоставленных документов;
- неполного комплекта предоставленных документов.

4.3. Руководители общеобразовательных организаций ежегодно издают приказы о предоставлении бесплатного питания обучающимся с первого учебного дня учебного года до конца учебного года, но не более чем на срок действия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. Для организации предоставления бесплатного и льготного питания общеобразовательные организации и управление образования осуществляют следующую деятельность:

4.4.1. Общеобразовательные организации:

- обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о случаях и порядке предоставления бесплатного или льготного питания;
- проверяют право обучающихся на получение бесплатного питания;
- издают приказы;

- ведут учет посещаемости обучающихся, которым предоставлено бесплатное или льготное питание, общеобразовательных организаций, и ведут ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися питания по категориям;

- составляют отчет о расходовании средств бюджета на предоставление льготного питания и представляют их в управление образования.

Общеобразовательные организации в лице руководителей обязаны обеспечить сохранность документов, касающихся предоставления бесплатного питания обучающимся в течение 5 лет.

4.4.2. Управление образования:

- осуществляет контроль за организацией предоставления питания и целевого расходования средств бюджета, предусмотренных на указанные цели;

- корректирует размер бюджетных ассигнований, необходимых для перечисления на предоставление бесплатного и льготного питания, с учетом остатков (наличия задолженности) по отчетам, представленным образовательными организациями. Остаток неиспользованных бюджетных ассигнований, выделенных на предоставление бесплатного и льготного питания обучающимся в общеобразовательных организациях, может быть перераспределен на предоставление бесплатного и льготного питания в другую общеобразовательную организацию.

Приложение к Положению
об организации питания
в общеобразовательных организациях
Прохоровского района

Руководителю _____
(полное название общеобразовательной организации)

(ФИО заявителя)

Заявление
о предоставлении бесплатного (или) льготного питания обучающимся
Прошу предоставить моему сыну (дочери)

Ученику (це) _____ класса в дни посещения общеобразовательной
организации на период с _____ по _____
бесплатное (льготное) питание в связи с тем, что обучающийся относится к
одной из льготной категорий:

- дети из многодетных семей;
- дети с ОВЗ.

С Положением об организации питания в общеобразовательных
организациях Прохоровского района ознакомлен (а).

В случае прекращения права на предоставление бесплатного (льготного)
питания у моего ребенка обязуюсь письменно информировать руководителя
образовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня его
прекращения.

Дата подачи заявления

Подпись заявителя